

1. もとお保育園に関する重要事項の説明

長崎市特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営に関する基準（平成 26 年 9 月 第 39 号）第 5 条第 1 項の規定に基づき、次のとおり説明します。

1 施設の概要

(1) 設置者

名称	社会福祉法人ゆうわ会
住所	長崎市西山4丁目610番地
電話番号	電話 095-824-4243（ながさきワークビレッジ） FAX 095-829-1143（ながさきワークビレッジ）
代表者	理事長 竹内 一

(2) 施設

名称	もとお保育園		
住所	長崎市江平2丁目2番1号		
電話番号	電話 095-846-2632 FAX 095-846-2601		
施設長	園長 竹内 亜矢		
対象児童	子ども・子育て支援法の定めるところにより2号・3号認定を受けた児童		
定員	2号認定 33人 3号認定 0歳児 8人、1・2歳児 19人		
開設年月日	昭和46年 4月 1日		
敷地	敷地全体	943.㎡	
	園庭	310.44㎡	
園舎	構造	RC造（壁式）2階建て	
	延べ面積	655.29㎡	
	保育室等	乳児室・ほふく室 （0・1歳児）	82.4㎡
		保育室 2歳児 26.2㎡ 3・4・5歳児 72.7㎡	
その他	医務室、便所、調理室、事務室、図書室 多目的ホール、おはなしホール		

2 目的及び運営方針

保育理念(運営方針)

子どもの最善の利益を守り、保護者地域と共にその福祉を積極的に増進する保育園を目指す

保育方針

- ★一人ひとりを大切に保育 ～みんなちがってみんないい～
- ★生きる力を育む保育 ～心の根っこを育てます～
- ★遊びや生活を通しての「学び」を大切に保育 ～考える力を育てます～

保育目標

- ☆自己肯定感を持つことも
- ☆多様性を受け入れポジティブにとらえることも
- ☆自分で考えて自分で行動できることも

3 職員の配置状況

職種	人数
園長	1
保育士等	13
看護師	1
調理員	3
嘱託医	2

職員数は、職員配置基準を下回らない人数となっております

【勤務体制】

職種	勤務時間帯
園長	勤務時間帯 8:00～17:00
保育士	勤務時間帯 A 7:30～16:30
	B 8:00～17:00
	C 8:30～17:30
	D 9:00～18:00
	E : ~ :
調理員	勤務時間帯 8:00～17:00

4 開所時間等

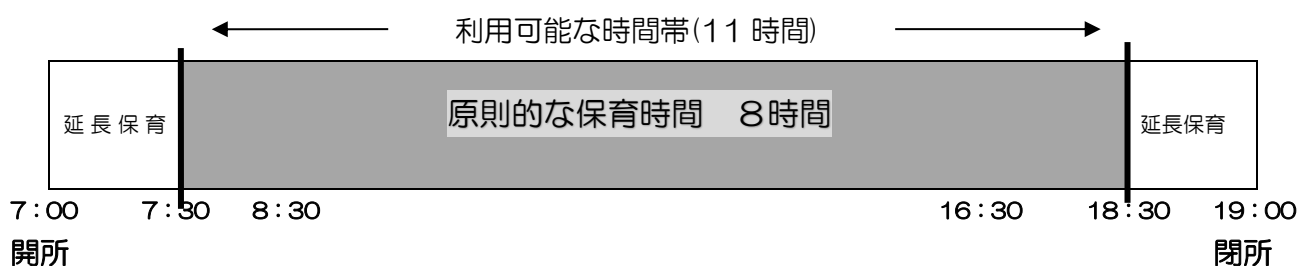
(1) 開所時間等

月曜日から土曜日

開所時間 7時～19時

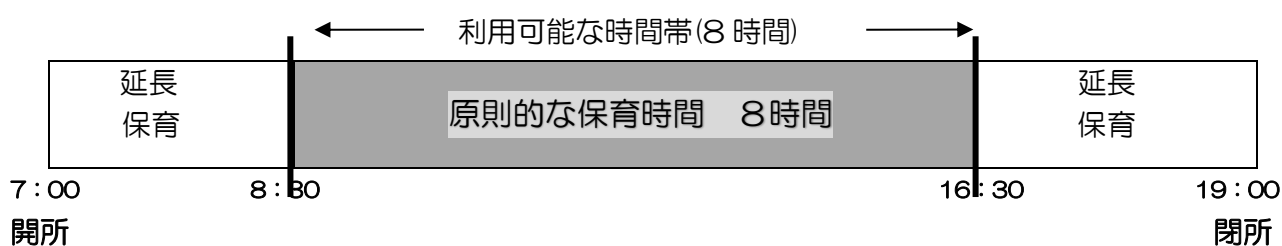
(保育標準時間)

7時30分～18時30分



(保育短時間帯)

8時30分～16時30分



※各時間帯を超えて、開所時間内のお預かりは延長保育となります。
開所時間を越えるお預かりはできませんので、ご了承ください。

(2) 休業日

- ① 国民の祝日に関する法律に規定する休日
- ② 日曜日
- ③ 年末年始 12月29日から12月31日まで
1月2日から1月3日まで

5 利用料金及び納付方法

(1) 特定教育・保育に係る利用者負担（保育料）

長崎市規則に基づく利用者負担額

原則、口座振替をお願いします。

(2) 延長保育料

15分 100円

料金が発生した際には、月末にまとめて請求書をお渡しします。納入袋に入れて保育園へ支払ってください。

(3) その他実費に係る利用者負担等

(1) に掲げる保育料のほか、次に掲げる費用を実費負担していただきます。

- ・保険（全園児）（スポーツ振興センター保険）年額250円
- ・主食費（3, 4, 5歳児）月額1,000円
- ・副食費（3, 4, 5歳児）月額5,000円(免除対象者は市より通知があります)
- ・用品代他

6 利用の終了について

以下の場合には教育・保育の提供を終了します。

- ① 利用児童が小学校に就学したとき
- ② 児童の保護者が子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき
- ③ その他利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

7 嘱託医等

以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

(1) 小児科

医療機関名	ごんどう小児科
院長名	権藤 泉
所在地	長崎市岡町5-14
電話番号	095-844-1911

(2) 歯科

医療機関名	古豊歯科
院長名	古豊 康彦
所在地	長崎市小峰町3-16
電話番号	095-843-4165

8 緊急時の対応（事故やケガの救急対応について）

事故やケガ防止のため最大限の配慮を心がけていますが、ケガの状態や緊急事態が発生した場合には、病院を受診しなくてはならない場合もあります。そういった場合は、保護者の方に連絡をして受診する病院を決定します。連絡がつかない場合は、下記の病院を受診するようにしていますので、ご理解をお願いします。受診時に保険証を利用させていただきます事をご理解ください。

医療機関一覧

診療科	医療機関名	所在地	電話番号
小児科	ごんどう小児科	岡町5-14	844-1911
歯科	古豊歯科	小峰町3-16	843-4165
整形外科	前田整形外科	文教町5-27	846-6912
整形外科	渡辺整形外科	岩川町19-13	846-1235
形成外科	牧野くみ形成外科	城栄町32-20	842-5550
形成外科	ももスキンクリニック	鍛冶屋町2-11-2F	816-0303

9 要望・苦情等に関する相談窓口

次のとおり、要望・苦情に係る窓口を設置しています。

当園における 相談窓口	受付担当者	古川 有里
	利用時間	保育園の開園時間
	電話番号	095-846-2632
	FAX	095-846-2601
第三者委員	永野 司	元長崎女子短期大学准教授
	岡村 康司	ゆうわ会監事・税理士

※窓口のほかに、園内に要望・苦情に係る「意見箱」を設置しております。

※第三者委員への相談は、法人本部（824-4243）を窓口といたします。

10 安全計画について

安全に関する事項（安全計画）については、以下のように策定しております。

① 災害安全

非常時の対応	別途定める消防計画書により対応します
防災設備	・自動火災報知機 有 ・ガス漏れ報知器 有 ・非常警報装置 有 ・屋外避難階段 有
避難・消火訓練	毎月1回
不審者訓練	年1回以上
地震・風水害訓練	年1回以上

※地域の避難所は江平公民館、江平中学校です。まずは園内で「建物避難」を行います

② 交通安全

- ・年2回 長崎市より交通安全指導
- ・散歩時 交通ルールの確認

③ 生活安全

- ・特にリスクの高い場面（午睡、食事、プール、水遊び、園外活動等）での事故を防止するため、職員の役割分担を定めるマニュアル作成、確認、訓練を実施しています。
- ・救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED）の実技講習を定期的に受け、園内での訓練を行っています。
- ・毎日出欠確認。欠席連絡がない場合は、9時30分までに保護者の方へ確認の連絡をします。

④ 安全点検

- ・保育園の設備（備品、遊具(室内・園庭)、防火設備、避難経路）の安全点検を月に一度(防火設備等は年に2回)行っています

1.1 利用者に対するの保険等

保険の種類	日本スポーツ振興センター「災害共済給付制度」
保険の内容	施設の管理下での災害に対する給付
保険金額	250円（年額）

※全私立保育園連盟の保険制度（ゼンポ）に加入しています

1.2 その他

○給食について

- ・3才未満児 昼食＋おやつ2回
- ・3才以上児 昼食＋おやつ1回(主食費、副食費が必要です)

○食物アレルギーについて

- ・食物アレルギーがあるお子様は、検査後医師からの指示書を園に提出していただきます。指示書により除去食を提供いたします。(定期的に検査をお願いします。)

○飲み薬について

- ・飲み薬は、原則としてお預かりしていません。塗薬、目薬等どうしても昼間の塗布が必要な場合、医師の処方があるものに限りお預かり致します。投薬依頼票への記入をお願いします。

※長期に渡って与薬が必要な場合（ケガによる感染予防など）は、ご相談ください。

○ゆうわ会保育園個人情報保護について(別紙)

- ・個人情報については、別紙のとおり適切に取り扱いをさせていただきます。
- ・保育園の中で入手した写真や動画や、SNS等の誰でも閲覧できるサイトに掲載する事は個人情報の流出につながりますのでご遠慮下さい。園に関するデータは、ご家庭でご覧いただくだけの用途でご利用ください。

○避難情報発令時の対応について

- ・長崎市において、台風や大雨等の災害から子どもを守るため、「避難情報発令時の対応基準」が策定されました。もとお保育園は土砂災害警戒区域ではありませんので警戒レベル3（高齢者等避難）の場合には「縮小保育」

警戒レベル4以上（避難指示）の場合には「臨時休園」となります。

尚、臨時休園の連絡は連絡アプリ（コドモン）にてお知らせ致します。
ご理解とご協力をいただきますようよろしくお願い致します。

2. もとお保育園入園に関するお願い

保育園は子どもの集団生活の場ですので、下記の事項についてご協力ください。

○登降園について

- 登園は9時までにお願ひします。欠席される場合や、遅くなる時は電話又は「コドモン」で連絡をお願ひします。(9時30分の時点で出欠が確認されない場合はコドモンで連絡をします。ご協力をお願ひします。(土曜日の出欠申請も忘れずにお願ひします)
- お子様の安全確保のため、送迎は保護者の方で責任を持ってお願ひします。他の方にお願ひされる場合は、事前に名前・ご関係をお知らせください。
- 登園時は、必ず保育士にお子様をお預けください。

○持ち物について

- すべての物に名前を記入してください。(肌着、洋服、靴下、用品など)
- 靴は自分で脱ぎ履きできるものを履かせてください
- 全園児、午睡時はバスタオルを使用します。夏季は2枚冬季は1枚ご用意ください。
- 毎週金曜日にバスタオル、帽子、歯磨きセットを持たせて帰らせます。洗濯して月曜日に持たせてください。

○服装について

- 薄着で活動しやすい服装をさせてください。
- フードや首周りに紐がついている服は危険防止の観点から控えていただきます様にお願ひします。

○病気について

初めての集団生活では、子どもは大人が思っている以上に疲れを伴います。その為、発熱腹痛などの身体的な変化が表われたりすることもあります。登園前、帰宅後の健康には十分ご注意ください。

- 病気で休まれる場合は、その様子を園までご連絡ください。
- 朝から体調が悪いような場合は、保育士までお知らせください。
- 伝染病にかかった場合は、医師の許可がおりるまでお休みをお願ひします。
- 持病のあるお子様は、前もってお知らせください。(ひきつけ、ヘルニア、喘息その他)
- 眼病、皮膚病の時は伝染性の有無の確認を医師から受けてからの登園をお願ひします。

○登降園の安全対策について

- 駐車場利用の際は、園児の通行に配慮しながら駐車、発進を行ってください。
- 駐車時はエンジンをかけたままのお子さんの送りや迎えはご遠慮ください。必ず車にカギをかけて送迎を行ってください。(地球にも子どもにも優しいです)
- 当園はバス道路に面していますのでお子様の飛び出しなども予想されます。保護者の方と手を繋ぐなどして安全に留意して登降園を行ってください。

○保育園と家庭の連絡について

- お子様についての相談、保育に対する質問、園に対してのご意見がありましたら、お気軽に担任、園長までご相談ください。

- 保育園の行事にはできるだけ出席をお願いします。
- 転居、転職などで緊急連絡先などに変更がありましたら、担任までご連絡ください。

☆ もとお保育園はスマホアプリ「コドモン」を利用しています。

- ① コドモンでは登降園管理・欠席の連絡・連絡帳の記載・写真の購入（ダウンロード）・成長の記録（身体測定）を行う事ができ、毎日の活動の記録でその日のお子様の活動を確認することが出来ます。

※欠席の記録は忘れずにご連絡下さい

※月の初めには「園だより」「献立表」を配信しています。

- ② コドモンの「資料室」には

- ◎「行事予定」

- ◎「重要事項説明」

- ◎「（長崎市）避難情報時の対応基準」

- ◎「（もとお保育園）避難場所と受け渡しの方法」

- 「園だより」「献立」（毎月掲載）

- 「その他のお知らせ」

を掲載しております

同意書

当園における保育の提供を開始する当たり、本書面に基づき重要事項の説明を行いました。

保育所名	もとお保育園
説明者職名	園長 竹内 亜矢

私は、本書面に基づいてもとお保育園の利用に当たっての重要事項の説明を受け、同意しました。

令和 年 月 日

児童氏名

保護者住所

保護者氏名

印

児童から見た続柄